

ORGANIZAČNÍ ŘÁD OBCE

Obec : PITÍN

Adresa : Pitín 18 , 687 71 Bojkovice

IČ : 00291234

Telefon : 572 641 332

1) Základní ustanovení

Organizační řád je základní organizační normou obecního úřadu. Upravuje vnitřní organizaci, rozdělení pravomocí, řízení a rozdělení činnosti v rámci obecního úřadu, jeho vztahy k ostatním orgánům obce a právníckým osobám, které Obec Pitín zakládá nebo zřizuje. Ustanovení organizačního řádu vycházejí z příslušných platných právních předpisů, zejména zákona č. 128/200 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů.

2) Základní charakteristika obce

Obec je základním územním samosprávným celkem, má vlastní majetek. Vystupuje v právních vztazích svým jménem a nese odpovědnost z těchto vztahů vyplývajících. Pečuje o všestranný rozvoj svého území a o potřeby svých občanů .

Obec a jeho orgány

- zastupitelstvo obce
- starosta
- obecní úřad
- výbory zastupitelstva obce

3) Majetek a hospodaření obce

Majetek obce musí být využíván účelně a hospodárně v souladu s jejími zájmy a úkoly vyplývajícími ze zákona vymezené působnosti. Obec je povinna pečovat o zachování a rozvoj svého majetku a vést jeho evidenci. Majetek obce musí být chráněn před zničením, poškozením, odcizením, zneužitím a neoprávněnými zásahy. Obec nesmí

ručit za závazky ani fyzických ani právnických osob. Výjimky jsou taxativně vymezeny v zákoně. Hospodaření obce se řídí rozpočtem, který je pro obec finančním plánem.

4) Zastupitelstvo obce

Zastupitelstvo obce rozhoduje o věcech patřících do samostatné působnosti obce na veřejném zasedání v souladu s jednacím řádem.

Člen zastupitelstva obce má při výkonu své funkce právo

- a) předkládat zastupitelstvu obce a výborům návrhy na projednání, vznášet dotazy, připomínky a podněty,
- b) vznášet dotazy, připomínky a podněty na statutární orgány právnických osob, jejichž zakladatelem je obec, a na vedoucí příspěvkových organizací a organizačních složek, které obec založila nebo zřídila : písemnou odpověď musí obdržet do 30 dnů,
- c) požadovat od zaměstnanců obce zařazených do obecního úřadu, jakož i od zaměstnanců právnických osob, jež obec založila nebo zřídila, informace o věcech , které souvisí s výkonem jeho funkce : informace musí být poskytnuta nejpozději do 30 dnů.

Zastupitelstvu je vyhrazeno zejména

- a) schvalovat program rozvoje obce,
- b) schvalovat rozpočtový výhled, rozpočet a závěrečný účet obce,
- c) schvalovat rozpočtový výhled, rozpočet a závěrečný účet svazku obcí, jejichž je obec členem,
- d) schvalovat osobu provádějící přezkoumání hospodaření obce za uplynulý rok podle zákona,
- e) zřizovat a rušit příspěvkové organizace a organizační složky obce, schvalovat jejich zřizovací listiny,
- f) rozhodovat o založení nebo rušení právnických osob, schvalovat jejich zakladatelské listiny, společenské smlouvy, zakládací smlouvy a stanovy a rozhodovat o účasti v již založených právnických osobách,
- g) vydávat obecně závazné vyhlášky obce,
- h) určovat funkce, pro které budou členové zastupitelstva obce uvolněny,
- i) volit z řad členů zastupitelstva obce starostu , místostarostu a odvolávat je z funkce. Určovat počet dlouhodobě uvolněných členů tohoto zastupitelstva, zřizovat a rušit výbory, volit jejich předsedy a další členy a odvolávat je z funkce,

j) stanoví výši odměn neuvolněným členům zastupitelstva obce,

k) rozhodovat o peněžitých plněních poskytovaných fyzickým osobám, které nejsou členy zastupitelstva obce, za výkon funkce členů výborů,

l) nabytí a převod nemovitých věcí včetně vydání nemovitostí podle zvláštních zákonů, převod bytů a nebytových prostorů z majetku obce,

m) uzavření smlouvy o přijetí a poskytnutí úvěru nebo půjčky, o poskytnutí dotace, o převzetí dluhu, o převzetí závazku ručitele, o přistoupení k závazku a smlouvy o sdružení.

Počet členů zastupitelstva obce Pitín je 15

Zastupitelstvo obce se schází podle potřeby, nejméně však jedenkrát za 3 měsíce. Zasedání zastupitelstva obce svolává a řídí starosta. Organizaci a průběh zasedání zastupitelstva obce určuje jeho jednací řád.

5) Starosta

Starosta zastupuje obec navenek a

a) odpovídá za včasné objednání přezkoumání hospodaření obce za uplynulý kalendářní rok,

b) plní úkoly zaměstnavatele podle zvláštních předpisů, uzavírá a ukončuje pracovní poměr se zaměstnanci obce a stanoví jim plat podle zvláštních předpisů,

c) odpovídá za informování veřejnosti o činnosti obce,

d) zabezpečuje výkon přenesené působnosti,

e) svolává a řídí zasedání zastupitelstva obce a rady obce, podepisuje spolu s ověřovateli zápis z jednání zastupitelstva obce a zápis z jednání rady obce,

f) rozhoduje o záležitostech samostatné působnosti obce svěřených mu zastupitelstvem obce,

6) Obecní úřad

Organizační struktura a činnost obecního úřadu je určena organizačním řádem obecního úřadu vydaným zastupitelstvem.

7) Výbory

Zastupitelstvo obce zřizuje vždy finanční a kontrolní výbor.

Předsedou výboru je vždy člen zastupitelstva obce.

Finanční výbor provádí kontrolu hospodaření s majetkem a finančními prostředky obce, podílí se na přípravě rozpočtu obce, navrhuje výši místních poplatků, navrhuje rozpočtové změny.

Kontrolní výbor kontroluje plnění usnesení zastupitelstva obce, kontroluje dodržování právních předpisů, dohlíží na způsob a stav čerpání obecního rozpočtu.

Oba výbory plní další úkoly, jimiž je pověřil zastupitelstvo obce.

O provedených kontrolách výbory pořizují zápisy, které podepíší a předkládají zastupitelstvu obce.

8) Příspěvkové organizace zřízené obcí

Obec zřizuje příspěvkové organizace pro takové činnosti ve své působnosti, které jsou zpravidla neziskové a jejichž rozsah, struktura složitosti vyžadují samostatnou právní subjektivitu.

Příspěvková organizace hospodaří se svěřeným majetkem v rozsahu stanoveném zřizovací listinou.

Příspěvková organizace nabývá majetek pro svého zřizovatele, nestanoví-li zákon jinak. Obec může stanovit, ve kterých případech je k nabytí majetku třeba jeho předchozí souhlas.

Do svého vlastnictví může příspěvková organizace nabýt pouze majetek potřebný k výkonu činnosti, pro kterou byla zřízena, a to bezúplatným převodem od svého zřizovatele, darem a předchozím písemným souhlasem zřizovatele a jiným způsobem na základě rozhodnutí zřizovatele.

Příspěvková organizace hospodaří s peněžními prostředky získanými vlastní činností a s peněžními prostředky přijatými z rozpočtu obce. Dále hospodaří s peněžními prostředky svých fondů, s peněžními dary od fyzických a právnických osob, včetně peněžních prostředků poskytnutých z Národního fondu a ze zahraničí.

Obec provádí kontrolu hospodaření příspěvkové organizace.

9) Poskytování informací

Informace z činnosti obecního úřadu pro média mohou poskytovat starosta obce a místostarosta.

Správní řízení jsou neveřejná, nestanoví-li zvláštní zákon jinak.

Všichni zaměstnanci obecního úřadu jsou přímo podřízeni starostovi. Zaměstnanci vykonávají pracovní činnost v souladu s právními předpisy a s uzavřenou pracovní smlouvou. Konkrétní pracovní povinnosti jsou jim stanoveny v pracovní náplni, kterou stanovuje starosta.

Starosta : Martin Zálešák

